

### 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1 Niniejsze ogólne warunki sprzedaży i dostaw dotyczą wszystkich ofert, potwierdzeń zamówień i towarów pochodzących z firmy STENI AS dalej zwanej („**Spółką**”), chyba że pisemnie uzgodniono inaczej. Klientem w rozumieniu niniejszych warunków jest każda osoba, która otrzymała ofertę, potwierdzenie zamówienia lub towar od Spółki lub w inny sposób pozostaje w kontakcie ze Spółką w związku z możliwym lub zakończonym zakupem/dostawą towarów od Spółki, „**Klient**”.
- 1.2 Umowa między Spółką a Klientem składa się z następujących elementów (w przypadku sprzecznych zapisów obowiązuje kolejność jak niżej): 1) Potwierdzenie zamówienia przez Spółkę, 2) Pisemne zamówienie Klienta, 3) Oferta firmy, 4) Niniejsze ogólne warunki sprzedaży i dostawy, 5) Dokument gwarancyjny firmy (dołączony do warunków sprzedaży i dostaw<sup>1</sup> i dostępny na stronie internetowej Spółki), 6) Inne dokumenty wydane przez Spółkę Klientowi oraz 7) NS 8409 „Ogólne postanowienia umowne dotyczące zakupu wyrobów budowlanych” 2008 (łącznie „**Umowa**”).
- 1.3 Spółka zastrzega sobie prawo do zmiany Umowy (w tym, między innymi, warunków sprzedaży i dostaw oraz dokumentu gwarancyjnego) ze skutkiem dla umów zawartych po dacie zmiany.

### 2 OFERTA I POTWIERDZENIE ZAMÓWIENIA. ZMIANY

- 2.1 Oferta Spółki jest wiążąca przez 1 miesiąc od wysłania jej przez Spółkę, chyba że w ofercie stwierdza się inaczej. Oferty/ceny Spółki oparte są na wewnętrznych i zewnętrznych okolicznościach panujących przy składaniu oferty. Jeśli w okresie od wysłania oferty do złożenia zamówienia i jego potwierdzenia wystąpią zmiany kosztów, kursów walut, kosztów transportu, taryf celnych, ubezpieczeń, kosztów importu, opłat lub cen u poddostawców albo podobnych kosztów, Spółka ma prawo odpowiednio zmienić ofertę/cenę.
  - 2.2 Klient zobowiązany jest sprawdzić, czy oferta Spółki spełnia cele Klienta. Spółka nie ponosi odpowiedzialności, jeśli towary Spółki nie spełniają celów Klienta, o ile pisemnie nie uzgodniono inaczej.
  - 2.3 Przyjęcie przez Klienta (ustnie lub na piśmie) oferty Spółki jest traktowane jako złożenie zamówienia na towary w ramach Umowy. Spółka zazwyczaj przesyła potwierdzenie zamówienia uznawane za zawarcie umowy. Ewentualne zastrzeżenia do treści potwierdzenia zamówienia należy złożyć niezwłocznie, w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania. Nie dotyczy to zamawiania towarów magazynowych, dla których okres zgłaszania zastrzeżeń jest uzgadniany indywidualnie. Jeżeli Klient nie zgłosi w terminie zastrzeżeń, oznacza to zawarcie wiążącej umowy na warunkach określonych w potwierdzeniu zamówienia. Po upływie terminu Klient nie będzie mógł zwrócić towaru, nawet jeśli później stwierdzi nieporozumienie lub inne błędy w zamówieniu.
  - 2.4 Ewentualna pomoc w formie wskazówek technicznych i wyliczeń zużycia materiału jest wyłącznie usługą ze strony Spółki i nie może stanowić podstaw do roszczeń wobec Spółki. Próbki towarów przedstawiają średnie cechy materiału. Spółka zastrzega możliwość wystąpienia różnic kolorystycznych między próbkami a dostarczonymi towarami oraz niewielkich różnic kolorystycznych między różnymi seriami produkcyjnymi.
  - 2.5 Towary są dostarczane zgodnie z potwierdzeniem zamówienia od Spółki. O ile nie uzgodniono inaczej, potwierdzenie zamówienia zostanie wysłane wyłącznie do Klienta. Obowiązkiem Klienta jest przesłanie potwierdzenia zamówienia do jego klienta.
  - 2.6 Zmiany ilości, wymiarów, stopnia obróbki itp. dają Spółce prawo do zmiany ceny i terminu dostawy. Duże zmiany, które faktycznie należy uznać za (częściowe) anulowanie zamówienia, podlegają procedurze opisanej w punkcie 5.4. Aby uzyskać
-

informację, czy zamówienie można zmienić, prosimy o jak najszybszy kontakt z naszym działem zamówień.

### **3 CENY**

- 3.1 O ile nie uzgodniono pisemnie inaczej, ceny są podane bez VAT, z dostawą FCA Factory N-3277 Steinsholt, INCOTERMS 2020, bez palety/opakowania.
- 3.2 Ceny Spółki nie zawierają podatków, ceł ani opłat, chyba że wyraźnie zaznaczono to w potwierdzeniu zamówienia.
- 3.3 Spółka ma prawo skorygować ceny zgodnie z punktem 2.1.

### **4 DOSTAWA**

- 4.1 Termin dostawy określany jest w potwierdzeniu zamówienia. Termin dostawy określany jest przy założeniu, że w momencie potwierdzenia zamówienia Spółka i Klient są w pełni zgodni co do wszystkich szczegółów zamówienia.
- 4.2 Ostateczny termin dostawy jest przekazywany Klientowi, gdy tylko jest to możliwe. W przypadku opóźnienia dostawy zastosowanie ma zapis zawarty w punkcie 10.1 normy NS 8409 10.1, niemniej jednak, odpowiedzialność Spółki z tytułu opóźnienia jest ograniczona do 10% wartości towaru podanej na fakturze. Klient nie może składać roszczeń o karę umowną.
- 4.3 Spółka nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane przeszkodami pozostającymi poza jej kontrolą, których przewidzenia nie można było oczekiwać i których skutków Spółka nie może przewyższyć (siła wyższa). W takiej sytuacji Klient nie może powoływać się na naruszenie umowy, ale jeśli siła wyższa będzie się utrzymywać nieprzerwanie przez 120 dni, Klient będzie miał prawo do odstąpienia od Umowy. Powyższe zapisy obowiązują również w przypadku opóźnionej dostawy od poddostawcy lub opóźnienia u innych kontrahentów Spółki, o ile poddostawcy Spółki, wcześniejsze ogniwa łańcucha dostaw lub kontrahenci wykażą wystąpienie takiej przeszkody. Siła wyższa obejmuje między innymi wojnę, sabotaż, strajk, lokaut, epidemie, zmiany w ustawach i przepisach, blokadę państwową lub gminną (całkowitą lub częściową), braki zasobów, braki towarów, powódź, burzę, pożar i inne skutki działania sił natury. Za siłę wyższą uważa się również problemy z transportem będące poza kontrolą Spółki lub jej poddostawców i kontrahentów.
- 4.4 O ile pisemnie nie uzgodniono inaczej, dostawa odbywa się w na zasadach FCA Factory N-3277 Steinsholt, INCOTERMS 2020, bez palety/opakowania.
- 4.5 Spółka może w razie potrzeby pośredniczyć w organizacji przewozu. W takim przypadku zostanie doliczone ubezpieczenie transportu w kwocie odpowiadającej 0,2% wartości faktury. Obowiązujące warunki dostawy są potwierdzane w potwierdzeniu zamówienia i na fakturze Klienta.
- 4.6 Jeśli Klient nie odbierze towaru w uzgodnionym terminie i miejscu, Spółka ma prawo do niezwłocznego odstąpienia od Umowy lub zażądać natychmiastowej zapłaty, nawet jeśli towary nie zostały przejęte/odebrane przez Klienta. W tym drugim przypadku towary będą przechowywane na koszt i ryzyko Klienta. Spółce przysługuje takie samo prawo, jeśli sprzedaż w ramach uzgodnionego zamówienia/specyfikacji nie zostanie zrealizowana lub wyspecyfikowana zgodnie z Umową (zazwyczaj w formie potwierdzenia zamówienia).

### **5 ZWROTY, ANULOWANIE ZAMÓWIENIA, ZMIANA UMOWY**

- 5.1 Wszelkie zwroty wymagają uprzedniego uzgodnienia. Patrz obowiązujące warunki zwrotu, dostępne na stronie internetowej Spółki. Zwroty towarów specjalnie sprowadzonych dla Klienta nie są przyjmowane (na przykład niestandardowe formaty

na zamówienie, wstępnie nawiercone płyty lub elementy, specjalnie zamówione śruby itp.).

- 5.2 Zwracane towary muszą być odpowiednio zapakowane i nieuszkodzone. Po przyjęciu zwrotu zwraca się 75% wartości faktury, bez kosztów palety i transportu.
- 5.3 Za zwracane palety jednorazowe nie przysługuje zwrot pieniędzy, jeśli nie zawarto w tej kwestii innej umowy.
- 5.4 Umowa między Spółką a Klientem zostaje zawarta po zaakceptowaniu oferty przez Klienta. Po akceptacji Klient nie może odwołać (anulować) Umowy, chyba że Spółka wyrazi na to pisemną zgodę. Spółce przysługuje wyłączne prawo do uznania anulacji Umowy. W przypadku przyjęcia anulacji Umowy, Klient zapłaci Spółce pełną należność (wraz z marżą) z tytułu anulowanej Umowy, pomniejszoną o koszty, których Spółka nie poniesie w wyniku niezrealizowania Umowy.
- 5.5 Uzgodnienia dotyczące zmian w Umowie są wiążące po ich pisemnym potwierdzeniu przez Spółkę. Dodatkowe koszty wynikłe ze zmiany Umowy ponosi Klient.

## **6 WARUNKI PŁATNOŚCI NARUSZENIE UMOWY PRZEZ KLIENTA**

- 6.1 Termin płatności wynosi 30 dni kalendarzowych od daty wystawienia faktury. Faktura wystawiana jest najpóźniej przy dostawie.
- 6.2 Klient nie ma prawa do wstrzymywania, odliczania ani obniżania płatności z tytułu skarg, reklamacji lub roszczeń ze strony Klienta, bez wcześniejszej pisemnej zgody Spółki.
- 6.3 Na żądanie Spółki Klient zobowiązany jest złożyć odpowiednią gwarancję płatności przed dostawą towaru, ewentualnie przed jego wyprodukowaniem.
- 6.4 Jeżeli Klient i) nie przestrzega warunków płatności określonych w Umowie, wstrzyma płatności, stanie się niewypłacalny, jego wiarygodność kredytowa według uzasadnionej oceny Spółki pogorszy się, lub też znaczna część majątku Klienta zostanie zastawiona lub zajęta, lub ii) jeżeli Klient w istotny sposób naruszy jakiegokolwiek inne zobowiązania określone w Umowie, Spółka będzie uprawniona do natychmiastowego: a) uznania wszystkich zobowiązań Klienta, niezależnie od uzgodnionych warunków płatności, za wymagalne i zażądania od Klienta ich spłaty, b) zmiany warunków płatności w odniesieniu do wszystkich potwierdzonych zleceń, które jeszcze nie zostały dostarczone, w tym do żądania wpłacenia zaliczki, c) wstrzymania wszelkich prac nad towarami zamówionymi przez Klienta d) odstąpienia od Umowy (jeżeli naruszenie ze strony Klienta jest takie, jak podano w punkcie 6.4 ii) z tym że prawo do odstąpienia od Umowy staje się skuteczne po upływie terminu naprawy wynoszącego 14 dni).
- 6.5 Klient zobowiązany jest do pokrycia strat Spółki wynikających z naruszenia Umowy przez Klienta. Odszkodowanie takie obejmuje, między innymi,: i) wszystkie wydatki i koszty poniesione przez Spółkę z powodu niewywiązania się przez Klienta z Umowy i zatrzymania prac, ii) utracone zyski z tytułu Umowy oraz iii) różnicę ceny, jeśli towary zostaną sprzedane innym podmiotom po obniżonej cenie.
- 6.6 Spółka zastrzega sobie prawo własności do sprzedawanych towarów do momentu zapłaty pełnej ceny zakupu wraz z odsetkami i kosztami (por. par. 3-14 do 3-22 ustawy o zastawach).

## **7 TOLERANCJE**

Arkusze danych technicznych Spółki uwzględniają standardowe tolerancje wymiarów. Są one obowiązujące, jeśli pisemnie nie uzgodniono inaczej. Arkusze danych technicznych znajdują się na stronie internetowej Spółki.

## **8 PRAWO WŁASNOŚCI I PRAWA NIEMATERIALNE**

- 8.1 Spółka posiada prawa własności i wszelkie prawa niematerialne do wszystkich samodzielnie wykonanych rysunków, kalkulacji kosztów itp. Spółka posiada również wszelkie prawa własności intelektualnej do towarów i związanej z nimi dokumentacji.
- 8.2 Klient odpowiada za wykorzystanie towarów i dokumentacji w sposób nie powodujący naruszenia praw osób trzecich, w tym praw własności intelektualnej. Klient zobowiązany jest do ochrony Spółki przed roszczeniami wysuwanymi wobec niego lub Spółki z tytułu użytkowania towarów lub innych kwestii będących poza kontrolą Spółki.

## **9 OBOWIĄZEK SPRAWDZENIA I KONTROLA PRZY ODBIORZE. REKLAMACJE, BRAKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPÓŁKI**

### **9.1 Kontrola przy odbiorze**

Klient zobowiązany jest sprawdzić odebrane towary poprzez: (i) sprawdzenie, czy otrzymane produkty są zgodne z listem przewozowym; (ii) przeprowadzenie w uzasadnionym stopniu kontroli jakości towarów; (iii) przeprowadzenie kontroli z rozpakowaniem zgodnie z dobrą praktyką dla danych towarów, oraz iv) sprawdzenie, czy towar jest zgodny z Umową. Sprawdzenia należy dokonać w sposób uzależniony od charakteru towaru i formy dostawy. Kontrolę należy przeprowadzić na podstawie listu przewozowego, przed odsprzedażą, zamontowaniem lub innym użyciem.

### **9.2 Reklamacje**

#### **9.2.1 Obowiązują następujące terminy reklamacji:**

- (a) Reklamacje dotyczące ewentualnych widocznych uszkodzeń, uszkodzeń w transporcie lub brakujących sztuk opakowań należy zgłaszać w chwili przybycia towarów. Klient zobowiązany jest udokumentować uszkodzenia lub braki wobec przewoźnika w formie uwagi na liście/dokumencie przewozowym i zadbać, aby kierowca złożył na nim podpis. Klient powinien o takich uszkodzeniach i brakach poinformować też Spółkę.
- (b) Reklamacje dotyczące braków towarów opakowanych należy zgłaszać niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych po przybyciu. W reklamacji należy wyszczególnić nieprawidłowości.
- (c) Reklamacje z powodu braków (patrz punkt 9.3) należy składać bez zbędnej zwłoki i nie później niż 7 dni roboczych po tym, jak brak został lub powinien być zostać wykryty.
- (d) Reklamacje dotyczące opóźnień należy składać bez zbędnej zwłoki i nie później niż 20 dni roboczych po dniu zaplanowanej dostawy.

#### **9.2.2 Kupujący traci prawo do wysuwania roszczeń, jeśli reklamacja nie zostanie złożona w terminie i zgodnie z punktem 9.2.**

#### **9.2.3 Wszelkie reklamacje należy składać na piśmie. Reklamacja Klienta musi w miarę możliwości określać rodzaj, zakres i konsekwencje zgłaszanych braków i być zgodna z postanowieniami normy NS 8407, punkt 12. Spółka może zażądać zdemontowania zamontowanej płyty w celu udokumentowania daty produkcji (wszystkie płyty Spółki są stemplowane na tylnej stronie).**

#### **9.2.4 Towar nie może zostać oddany do użytku przed wyjaśnieniem reklamacji ze Spółką. Klient jest odpowiedzialny za zapewnienie właściwego przechowywania towarów do czasu wyjaśnienia reklamacji.**

### **9.3 Wady**

#### **9.3.1 Wady towaru występują wyłącznie wtedy, gdy nie jest on zgodny z wyraźnymi wymogami określonymi w Umowie i dokumencie gwarancyjnym Spółki (załączonym do warunków sprzedaży i dostaw oraz dostępnym na stronie internetowej Spółki).**

#### **9.3.2 Klient może w stosunku do Spółki dochodzić odpowiedzialności z tytułu wad pod warunkiem złożenia reklamacji w terminie. Odpowiedzialność Spółki za wady opisana**

jest w punkcie 4.4 gwarancji i ogranicza się do usunięcia wady lub ponownej dostawy (według uznania Spółki). Klient zobowiązany jest umożliwić jak najszybsze usunięcie wady lub ponowną dostawę, nie później niż 6 miesięcy po uznaniu reklamacji. W przypadku zaniechania tego obowiązku odpowiedzialność Spółki za wadę wygasa.

#### **9.4 Ograniczenie odpowiedzialności Spółki**

Oprócz ograniczeń odpowiedzialności zawartych w dokumencie gwarancyjnym i normie NS 8409 (zwłaszcza w punkcie 11) obowiązują następujące ograniczenia odpowiedzialności:

- 9.4.1 Odpowiedzialność Spółki nie obejmuje uszkodzeń poza sprzedanym towarem.
- 9.4.2 Spółka nie ponosi odpowiedzialności, jeśli dostarczony towar zostanie zmieniony, przetworzony lub wykorzystany do celów innych niż określone jest to w opisie produktu Spółki. To samo dotyczy strat powstałych w wyniku postępowania z towarem po dostawie bez właściwej dbałości.
- 9.4.3 Spółka nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przez niewłaściwe lub nietypowe użytkowanie produktu. Odpowiedzialność Spółki wygasa, jeśli towary są używane na nieodpowiednim podłożu lub w nieodpowiednim środowisku. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane niewystarczającym lub niewłaściwym przechowywaniem.
- 9.4.4 Całkowita odpowiedzialność Spółki wobec Klienta jest we wszystkich przypadkach ograniczona do wartości faktury za dany towar. Dotyczy to naruszeń Umowy i wszelkiej innej odpowiedzialności, a także wszelkiego rodzaju strat i szkód (w tym między innymi szkód materialnych, majątkowych lub osobowych). Ograniczenie odpowiedzialności nie ma zastosowania, jeśli Spółka postąpiła rozmyślnie lub z rażącą niedbałością. Spółka nigdy nie ponosi odpowiedzialności za utracone zyski i straty pośrednie Klienta lub osoby trzeciej, w tym z tytułu utraconej sprzedaży, zmniejszonej lub utraconej produkcji oraz niewykorzystania towaru.

#### **9.5 Ochrona przed szkodami**

- 9.5.1 Klient zobowiązany jest chronić Spółkę przed wszelkimi roszczeniami osób trzecich, w tym między innymi roszczeniami wynikającymi ze szkód materialnych, majątkowych lub osobowych, chyba że roszczenia osób trzecich są spowodowane umyślnym działaniem lub rażącym zaniedbaniem Spółki.

#### **9.6 Relacje z osobami trzecimi**

- 9.6.1 Strony umowy zobowiązane są do informowania się nawzajem, jeżeli osoba trzecia wysunie wobec Klienta lub Spółki roszczenie w związku z odpowiedzialnością odszkodowawczą za towar. Patrz także dokument gwarancyjny Spółki, punkt 4.1.
- 9.6.2 Jeśli Spółka musi wypłacić odszkodowanie bezpośrednio klientowi Klienta z powodu okoliczności zawinionych przez Klienta, Spółka może zażądać regresu od Klienta.

### **10 STOSOWANE PRAWO I WŁAŚCIWOŚĆ TERYTORIALNA**

Niniejsza umowa podlega prawu norweskiemu. Ewentualne spory podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby Spółki – Vestfold tingrett.

Uwaga:

Najnowsze, zaktualizowane wersje warunków sprzedaży i dostaw, instrukcji montażu, gwarancji i innej dokumentacji produktów znaleźć można na naszych stronach internetowych.

30.03.2020



STENI AS  
Jan Halvard Aas Møller  
CEO